

SÉANCE EXTRAORDINAIRE DU MARDI 17 DÉCEMBRE 2024

Procès-verbal de la séance extraordinaire du conseil municipal de Lac-Saguay tenue le mardi 17 décembre 2024 à 19h30 à laquelle étaient présents et formant le quorum les conseillers (es), Marie-Claude Labelle, Martine Labrosse, Pierre Gravel et Jean-Pierre Allard en présentiel. Sous la présidence du maire Michel Chouinard.

Aussi présent, monsieur Richard Gagnon, secrétaire-trésorier et directeur général et Sylvain Joly, directeur adjoint.

OUVERTURE DE LA SÉANCE

Le quorum ayant été constaté par le maire, Michel Chouinard, celui-ci déclare la séance ouverte. Il est 19h30.

2024-12-23

1. ORDRE DU JOUR

Il est proposé par Martine Labrosse

Appuyé par Marie-Claude Labelle

Et résolu à l'unanimité d'adopter l'ordre du jour suivant :

- 1) Ordre du jour
- 2) Adoption du budget 2025
- 3) Adoption du Programme triennal d'immobilisation (PTI) 2025-2026-2027
- 4) Période de questions
- 5) Levée de la séance

Adoptée

2024-12-24

2. ADOPTION DU BUDGET 2025

CONSIDÉRANT QU' aux termes de l'article 954 du Code municipal, le conseil doit adopter, avant le 31 décembre de chaque année, le budget pour le prochain exercice financier et y prévoir des revenus au moins égaux aux dépenses qui y figurent;

CONSIDÉRANT QU' un avis public a été publié le 12 novembre 2024 à cet effet, conformément à l'article 956 du *Code municipal du Québec*;

EN CONSÉQUENCE,

Il est proposé par Jean-Pierre Allard appuyé par Martine Labrosse et résolu à l'unanimité de déposer les prévisions budgétaires de 2025 en regard des revenus pour un montant de 1 431 037\$ et des prévisions budgétaires en regard des dépenses et affectations pour un montant de 1 431 037\$.

Adoptée

REVENUS	2024	2025
Taxes foncières	816 284 \$	874 070 \$
Taxes spéciales – Barrages et ponceau	24 942 \$	25 779 \$
Autres	25 000 \$	25 000 \$
Services ordures	116 000 \$	100 720 \$
Revenus source locale	43 167 \$	38 320 \$
Compensation pour TVQ 2021-22	26 780 \$	49 159 \$
Internet – Projet Brancher Antoine-Labelle	53 797 \$	51 673 \$
Transferts:		
→ Taxes lots gouvernement	43 542 \$	65 934 \$
→ Compensation collecte sélective	30 000 \$	33 000 \$
→ Réseau routier (chemin d'hiver)	167 386 \$	167 382 \$
TOTAL DES REVENUS	1 346 898 \$	1 431 037 \$
DÉPENSES	2024	2025
Administration générale		
Conseil municipal	88 940 \$	76 825 \$
Gestion financière	296 987 \$	338 533 \$
Évaluation de la MRC	37 750 \$	35 200 \$
Autres imprévus	43 000 \$	43 000 \$
Élection	2 000 \$	2 000 \$
TOTAL ADMINISTRATION GÉNÉRALE	468 677 \$	495 558 \$
Sécurité publique		
Service de police	85 564 \$	88 130 \$
Protection incendie	107 790 \$	111 130 \$
Gestion barrage	3 000 \$	3 300 \$
TOTAL SÉCURITÉ PUBLIQUE	196 354 \$	202 560 \$
Transport routier		
Voirie municipale	194 705 \$	225 300 \$
Entretien neige	142 000 \$	150 545 \$
Éclairage des rues	12 000 \$	12 350 \$
Transport collectif	3 250 \$	3 350 \$
TOTAL TRANSPORT ROUTIER	351 955 \$	391 545 \$
Hygiène du milieu		
Contrat de cueillette	54 568 \$	44 860 \$
Enfouissement	39 610 \$	30 060 \$
Autres	40 100 \$	25 800 \$
TOTAL HYGIÈNE DU MILIEU	134 278 \$	100 720 \$
Aménagement & Urbaniste		
Quote-part MRC	13 900 \$	14 850 \$
Développement	9 565 \$	8 800 \$
Tourisme	4 800 \$	5 570 \$
Protection de l'environnement	3 000 \$	2 290 \$
Rémunération et transport	31 405 \$	25 810 \$
TOTAL AMÉNAGEMENT ET URBANISTE	62 670 \$	57 320 \$
Loisirs & Culture		
Parc linéaire	2 100 \$	2 150 \$
Édifice St-Hugues	17 210 \$	17 665 \$
Patinoire et salle	20 590 \$	21 305 \$
Plage et terrain de jeu	23 500 \$	41 174 \$
Organisme local - Supralocaux	17 000 \$	19 000 \$
Bibliothèque	17 100 \$	17 868 \$
Autres cultures	4 267 \$	30 715 \$
TOTAL LOISIRS ET CULTURE	101 767 \$	149 877 \$
Frais de financement		
Intérêt dette à long terme	13 100 \$	13 100 \$
Intérêt / marge de crédit	3 540 \$	3 000 \$
Frais de banque	2 000 \$	4 800 \$
TOTAL FRAIS DE FINANCEMENT	18 640 \$	20 900 \$
Immobilisations infrastructure		
Remb. Capital - Infrastructures	12 557 \$	12 557 \$
Infrastructure chemins		
TOTAL IMMO INFRASTRUCTURES	12 557 \$	12 557 \$
TOTAL DES DÉPENSES	1 346 898 \$	1 431 037 \$

Adoptée

2024-12-25

3. ADOPTION DU PROGRAMME TRIENNAL D’IMMOBILISATION (PTI) 2025-2026-2027

Il est proposé par Marie-Claude Labelle
 Appuyé par Pierre Gravel
 Et résolu à l’unanimité :

D’adopter le programme triennal d’immobilisation-2025-2026-2027 tel que présenté par le directeur général, Richard Gagnon.

	2025	2026	2027
TRAVAUX À DÉTERMINER	265 388\$	132 694\$	132 694\$
Total	265 388\$	132 694\$	132 694\$
Total	265 388\$	132 694\$	132 694\$

Adoptée

4. PÉRIODE DE QUESTIONS PORTANT UNIQUEMENT SUR LE BUDGET ET LE PROGRAMME TRIENNAL D’IMMOBILISATIONS

2024-12-26

5. LEVÉE DE LA SÉANCE

Il est proposé par Martine Labrosse
 Appuyé par Jean-Pierre Allard
 Et résolu à l’unanimité :

Que la séance du conseil soit terminée et levée à 20h14.

Adoptée

 Michel Chouinard, maire

 Richard Gagnon, directeur général

Je, Michel Chouinard, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature de toutes les résolutions qu’il contient au sens de l’article 142 (2) du Code municipal.

 Michel Chouinard, maire